ausolan comocomen.com

APYMA PATXI LARRAINZAR

JANTOKIRAKO 2018/2019 KURTSORAKO ALTA

Informatzen zaituztegu 2018/2019 Kurtsorako aplikazio informatiko berri bat jarriko dugula.

KURTSOA HASI AURRETIK:

- Jantokirako altak ONLINE egin ahalko dira.

KURTSOAN ZEHAR: Web horriaren bidez posible izango da egitea:

- Ez joateko abisuak (beti ordutegiaren barruan 9:15).
- Bankuko datuen aldaketak, datu pertsonalak, etab.
- Erabilgarritasun gehiago gehitzen joango gara.

PROGRAMAREN ERABILERAREN INFORMAZIOA: Ondoko helbidean sartu:

NAV007.COMOCOMEN.COM

Programaren pausoak jarraitu. (Pantallen adibideak atxikitzen ditugu).

1. PANTALLA:

"QUIERO DARME DE ALTA"

2. PANTALLA:

- 1. Kontuaren titularraren datuak (guraso edo tutorearena).
- 2. Apuntatu nahi diren umeen zenbatekoa.
- 3. Kontu korrontearen zenbakia, dijitu guztiak (IBAN+ 20dijitu) . Ez ba da zuzena ez du

utziko hurrengo pantallara pasatzen.

3. PANTALLA:

- 1. 1.en umearen datuak.
- 2. GARRANTZITSUA: 2018/2019an egingo duen KURTSOA .
- 3. Zerbitzua: JANTOKIA." Tipo de Acceso al servicio Comida": aukeratu ea joango den:
 - a) Tarifa 1= Egun guztiak.
 - b) Tarifa 2= Días Fijos Asteazkenik gabe.

GARRANTZITSUA: datu guztiek betetzea beharrezkoa da. Baten bat falta ba da mezu GORRI bat aterako da.

Ondoren beste umeen datuak eman. .

- Arazorik edukitzekotan jantokiko arduradunarekin arremanetan jarri.
- Erabiltzaileren batek ez ba du web horrira sartzeko aukerarik arduradunak edukiko duen paperezko fitxa bete dezake, eta beteta eraman beharko dio Ekainak 15a baino lehenago.

2018/2019 KURTSORAKO ALTEN DATAK

- WEB horriaren irekiera: 2018ko Ekainak 1a
- WEB horriaren itxiera: 2018ko Ekainak 15a

IRAILA

- Alta berriak: 2018ko Irailak 1etik 4ra
- Aldaketak:2018ko Irailak 3, 4, eta 5

ausolan comocomen.com

APYMA PATXI LARRAINZAR

ALTA EN COMEDOR CURSO 2018/2019

Mediante la siguiente nota os informamos que para el curso 2018/2019 vamos a poner en práctica una nueva aplicación informática.

ANTES DE EMPEZAR EL CURSO:

- Las altas de usuarios podrán realizarse ONLINE.

DURANTE EL CURSO: Podrá realizarse a través de la web, lo siguiente:

- Los avisos de ausencia (siempre antes del horario establecido 9:15).
- Modificaciones de datos bancarios, datos personales, etc.
- Iremos añadiendo más utilidades conforme avance el curso.

INFORMACIÓN DE USO DEL PROGRAMA: Entrar en el siguiente enlace:

NAV007.COMOCOMEN.COM

Seguir los pasos según indica el programa (adjuntamos capturas de pantalla).

<u>1ª PANTALLA:</u>

QUIERO DARME DE ALTA

<u>2ª PANTALLA:</u>

1º Se dan los datos del TITULAR de la cuenta.

- 2º Número de usuarios que quiere apuntar cada titular.
- 3º El número de cuenta, todos los dígitos (IBAN+ 20dígitos). De no ser correcto no dejará pasar a la siguiente pantalla.

3ª PANTALLA:

- 1º Datos del 1er niñ@.
- 2º IMPORTANTE: CURSO que realizará en 2018/2019.
- 3º Servicio: COMEDOR. Tipo de Acceso: Elegir si irá:
 - c) Tarifa 1=Todos los días
 - d) Tarifa 2= Días fijos SIN miércoles

IMPORTANTE: rellenar los datos necesarios. En caso de faltar algún dato aparece mensaje en ROJO.

Posteriormente datos de los siguientes niñ@s.

- Si tenéis algún problema o duda en el proceso os podéis poner en contacto con la responsable de comedor.
- En el caso de que algún usuario no tenga acceso a la web puede retirar la ficha en papel que le entregará a la responsable de comedor y deberá entregarla antes del **15 de Junio**.

FECHAS ALTAS CURSO 2018/2019

- Apertura de la WEB: 1 de junio de 2018
- Cierre de la WEB: 15 de Junio de 2018

SEPTIEMBRE

- Nuevas altas: del 1 al 4 de Septiembre de 2018
- Modificaciones: 3, 4, y 5 de Septiembre de 2018

1ª PANTALLA	6) aus	olan				
Colegio Ejemplo							
Usuario: Usuario							
Contraseña: Password							
ENTRAR >							
En caso de duda, dirigirse a: empresa@empresabase.com							
QUIERO DARME DE ALTA	I						
		-					
2ª PANTALLA	6	Jaus	olan				
		1 2 Quiero darn	3 ne de alta				
		quiere dum					
	Datos personales						
	Nombre	Apellido 1	Apellido	2			
	NIF/NIE:		Mail:				
	Número de hijos qu	ue daré de alta:	1 ~				
	IBAN	Entidad	Oficina DC	Cuenta	_		
	CCC: IBAN	Entidad	Oficina DC	Cuenta			
		CANCELAR	SIGUIENTE				
	6) aus	olan				
3ª PANTALLA							
		Quiero darm	ne de alta				
		1 2	3				
Datos personales			Mis hij@s				
Nombre/Apellidos:			Hijo 1 Nombre	Apellido 1		Apellido 2	
NIF: E-mail:			Fecha nacimiento	Parentesco	Cu	rso	
			00.00.0000	Sin relación	× 3	INF	~
Dirección: CP:				Tipo de menú:	Normal		~
			Tipo de acceso se	ervicio Comida:	-		~
Población:							